

**Администрация сельского поселения Каверинский сельсовет Добринского муниципального района Липецкой области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.11.2022г. с. Паршиновка № 89

**Об утверждении порядка принятия решения об утверждении устава казачьего общества, создаваемого на территории**

**сельского поселения Каверинский сельсовет**

**Добринского муниципального района Липецкой области**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 05.12.2005 № 154-ФЗ «О государственной службе российского казачества», Указом Президента Российской Федерации от 15.06.1992 № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества», на основании Устава сельского поселения, администрация сельского поселения Каверинский сельсовет

**Постановляет:**

1.Утвердить порядок принятия решения об утверждении устава казачьего общества, создаваемого на территории сельского поселения Каверинский сельсовет Добринского муниципального района Липецкой области.

2. Обнародовать настоящее постановление в установленном порядке, разместить на официальном сайте сельского поселения Каверинский сельсовет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации**

**сельского поселения Каверинский сельсовет Д.И. Ширяев**

Принят

постановлением администрации

сельского поселения

Каверинский сельсовет

от 28.11.2022г. № 89

**О порядке**

**принятия решения об утверждении устава**

**казачьего общества, создаваемого на территории сельского поселения Каверинский сельсовет**

**Добринского муниципального района Липецкой области**

1. Настоящий Порядок определяет перечень документов, необходимых для утверждения устава казачьего общества, создаваемого на территории сельского поселения Каверинский сельсовет Добринского муниципального района Липецкой области, сроки и порядок их рассмотрения, порядок принятия решения об утверждении устава казачьего общества.

2. Устав казачьего общества, создаваемого на территории сельского поселения Каверинский сельсовет Добринского муниципального района Липецкой области (далее - казачье общество), утверждается постановлением администрации сельского поселения Каверинский сельсовет (далее - постановление) после его согласования с лицами, определенными пунктами 2 - 6 Типового положения о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ, утвержденного приказом Федерального агентства по делам национальностей от 6 апреля 2020 года № 45 (далее - Типовое положение о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ).

3. Для утверждения устава действующего казачьего общества атаман казачьего общества или уполномоченное лицо в течение 5 календарных дней со дня получения согласованного, в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка, устава направляет в администрацию сельского поселения Каверинский сельсовет представление об утверждении устава казачьего общества.

Представление об утверждении устава действующего казачьего общества составляется в произвольной форме, содержит просьбу об утверждении устава действующего казачьего общества и информацию о способе направления письма о принятом по результатам рассмотрения представления об утверждении устава действующего казачьего общества, решении об утверждении или отказе в утверждении устава действующего казачьего общества.

К представлению прилагаются следующие документы:

копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных [главами 4](consultantplus://offline/ref=8971EEB700956E94A5E577A079CDF97FD0A5C475AAC4210D746B8A325051A83C6DA76A59D0715F0EA68B14959079A33CB761D36602FE678Ah1A9Q) и [9.1](consultantplus://offline/ref=8971EEB700956E94A5E577A079CDF97FD0A5C475AAC4210D746B8A325051A83C6DA76A5CD170565CF3C415C9D62AB03EB661D1611EhFADQ) Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

копия протокола заседания высшего органа управления казачьего общества, содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;

копии писем о согласовании устава казачьего общества должностным лицом, определенным Типовым положением о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ;

устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

4. Для утверждения устава создаваемого казачьего общества уполномоченное лицо в течение 5 календарных дней со дня получения согласованного устава казачьего общества направляет в администрацию сельского поселения Каверинский сельсовет представление об утверждении устава казачьего общества.

Представление об утверждении устава действующего казачьего общества составляется в произвольной форме, содержит просьбу об утверждении устава действующего казачьего общества и информацию о способе направления письма о принятом по результатам рассмотрения представления об утверждении устава действующего казачьего общества, решении об утверждении или отказе в утверждении устава действующего казачьего общества.

К представлению прилагаются:

копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

копия протокола учредительного собрания (круга, сбора), содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;

копии писем о согласовании устава казачьего общества должностным лицом, определенным Типовым положением о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ;

устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

5. Указанные в пунктах 3 и 4 настоящего Порядка копии документов должны быть заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица. Документы (их копии), за исключением документов в электронном виде, содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица на обороте последнего листа в месте прошивки.

В случае направления письма и документов по электронной почте они должны быть отсканированы в формате.pdf.

6. Рассмотрение представленных для утверждения устава казачьего общества документов и принятие по ним решения производится должностными лицами, определенными пунктами 22-25 Типового положения о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ, в течение 30 календарных дней со дня поступления указанных документов.

7. О принятии решения об утверждении устава казачьего общества администрация сельского поселения Каверинский сельсовет, в течение 5 календарных дней уведомляет атамана казачьего общества либо уполномоченное лицо в письменной форме с направлением копии постановления.

8. В случае принятия решения об отказе в утверждении устава действующего казачьего общества администрация сельского поселения Каверинский сельсовет, в течение 5 календарных дней уведомляет атамана казачьего общества либо уполномоченное лицо в письменной форме с указанием оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения.

9. Основаниями для отказа в утверждении устава действующего казачьего общества являются:

несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренными пунктом 3 настоящего Порядка, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

10. В случае принятия решения об отказе в утверждении устава создаваемого казачьего общества администрация сельского поселения Каверинский сельсовет,в течение 5 календарных дней уведомляет уполномоченное лицо в письменной форме с указанием оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения.

11. Основаниями для отказа в утверждении устава создаваемого казачьего общества являются:

несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

12. Отказ в утверждении устава казачьего общества не является препятствием для повторного направления представления об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренными пунктами 3 и 4 настоящего Порядка, при условии устранения оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения.

Повторное представление об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 3 и 4 настоящего Порядка, и принятие по этому представлению решения осуществляются в соответствии с настоящим Порядком.

Предельное количество повторных направлений представления об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 3 и 4 настоящего Порядка, не ограничено.