**Совет депутатов сельского поселения Пушкинский сельсовет**



**Добринского муниципального района**

**Липецкой области**

**Российской Федерации**

63 - я сессия Vсозыва

**РЕШЕНИЕ**

26.03.2019г.с.Пушкино № 182-рс

**О Правилах присвоения, изменения и аннулирования адресов объектов адресации, расположенных на территории сельского поселения Пушкинский сельсовет**

В соответствии со статьей 5 Федерального закона от 28.12.2013 № 443-ФЗ "О Федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный закон "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 "Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов", в целях установления единых правил присвоения, изменения и аннулирования адресов объектов адресации, расположенных на территории сельского поселения Пушкинский сельсовет, требований к структуре адреса, обеспечивающих правильность оформления имущественных и иных актов, связанных с объектами недвижимости, а также для формирования адресного реестра сельского поселения Пушкинский сельсовет и ведения Федеральной информационной адресной системы, на основании Устава сельского поселения Пушкинский сельсовет Совет депутатов сельского поселения Пушкинский сельсовет решил:  
  
1. Принять Правила присвоения, изменения и аннулирования адресов объектов адресации, расположенных на территории сельского поселения Пушкинский сельсовет, в новой редакции (приложение N 1).  
2. Признать утратившим силу Решение Совета депутатов сельского поселения Пушкинский сельсовет от 08.09.2015 № 266-рс "Правила присвоения, изменения и аннулирования адресов на территории сельского поселения Пушкинский сельсовет Добринского муниципального района Липецкой области".  
3. Опубликовать настоящее Решение в установленном порядке, разместить на официальном сайте сельского поселения Пушкинский сельсовет <http://pushss.admdobrinka.ru>

Председатель Совета депутатов   
сельского поселения

Пушкинский сельсовет Н.Г. Демихова

Приняты  
Решением Совета депутатов   
сельского поселения

Пушкинский сельсовет  
от 22.03.2019 № 282-рс

**Правила присвоения, изменения и аннулирования адресов объектов адресации, расположенных на территории сельского поселения Пушкинский сельсовет**

Правила присвоения, изменения и аннулирования адресов объектов адресации, расположенных на территории сельского поселения Пушкинский сельсовет (далее - Правила), разработаны в целях установления порядка присвоения, изменения и аннулирования адресов объектов адресации, расположенных на территории сельского поселения Пушкинский сельсовет, в целях обеспечения правильности оформления имущественных и иных актов, связанных с объектами недвижимости, формирования адресного реестра сельского поселения Пушкинский сельсовет и ведения Федеральной информационной адресной системы.

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящие Правила устанавливают порядок присвоения, изменения и аннулирования адресов объектов адресации, включая требования к структуре адреса.

1.2. Правила предназначены для организаций, формирующих, присваивающих, учитывающих адреса объектов адресации и использующих информацию об адресной привязке земельных участков, зданий, строений, сооружений, помещений и объектов незавершенного строительства.

1.3. При заполнении адресных данных в официальных документах, справочниках, картографических материалах, электронных базах данных, домовых номерных знаках и уличных указателях запрещается произвольное, не соответствующее требованиям настоящих Правил написание адреса объектов адресации.

1.4. Владельцы объектов недвижимости, эксплуатирующие организации и иные лица, обладающие вещными правами на объекты недвижимости, несут ответственность за ненадлежащее состояние или отсутствие уличных указателей и домовых номерных знаков, установленную действующим законодательством.  
1.5. Действие Правил распространяется на всю территорию сельского поселения Пушкинский сельсовет.

1.6. Адреса, присвоенные объектам адресации, расположенным на территории сельского поселения Пушкинский сельсовет, должны отвечать следующим требованиям:  
1.6.1. Уникальность: один и тот же адрес не может быть присвоен более чем одному объекту адресации, за исключением случаев повторного присвоения одного и того же адреса новому объекту адресации взамен аннулированного адреса объекта адресации, а также присвоения одного и того же адреса земельному участку и расположенному на нем зданию (сооружению) или объекту незавершенного строительства.

1.6.2. Обязательность: каждому объекту адресации должен быть присвоен адрес в соответствии с настоящими Правилами.

1.6.3. Легитимность: правовую основу адреса обеспечивает соблюдение процедуры присвоения, изменения и аннулирования адреса объекта адресации, а также внесение адреса в государственный адресный реестр, федеральную информационную адресную систему, адресный реестр сельского поселения Пушкинский сельсовет.

1.7. Присвоение, изменение и аннулирование адресов осуществляется бесплатно, без взимания государственной пошлины или иной платы.  
1.8. Объектами адресации являются один или несколько объектов недвижимого имущества, в том числе земельные участки, здания, сооружения, помещения и объекты незавершенного строительства.

**2. ПОНЯТИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В НАСТОЯЩИХ ПРАВИЛАХ**

2.1. Адресообразующие элементы - страна, субъект Российской Федерации, муниципальное образование, населенный пункт, элемент улично-дорожной сети, элемент планировочной структуры и идентификационный элемент (элементы) объекта адресации.

2.2. Идентификационные элементы объекта адресации - номер земельного участка, типы и номера зданий (сооружений), помещений и объектов незавершенного строительства.

2.4. Уникальный номер адреса объекта адресации в государственном адресном реестре - номер записи, который присваивается адресу объекта адресации в государственном адресном реестре.

2.5. Элемент планировочной структуры - зона (массив), район (в том числе жилой район, микрорайон, квартал, промышленный район), территории размещения садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений.

2.6. Элемент улично-дорожной сети - улица, проспект, переулок, проезд, набережная, площадь, бульвар, тупик, съезд, шоссе, аллея и иное.

**3. ПОРЯДОК ПРИСВОЕНИЯ ОБЪЕКТУ АДРЕСАЦИИ АДРЕСА, ИЗМЕНЕНИЯ И АННУЛИРОВАНИЯ ТАКОГО АДРЕСА**

3.1. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах межселенной территории муниципального района, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре осуществляется администрацией сельского поселения Пушкинский сельсовет (далее - Администрация) с использованием федеральной информационной адресной системы. Присвоение, изменение, аннулирование адреса объектов недвижимости является муниципальной услугой и предоставляется администрацией сельского поселения Пушкинский сельсовет в соответствии с административным регламентом, утвержденным постановлением администрации сельского поселения Пушкинский сельсовет. Ответственным структурным подразделением за предоставление муниципальной услуги является администрация сельского поселения Пушкинский сельсовет (далее - Отдел). Решение о присвоении объекту адресации адреса, изменении и аннулировании такого адреса принимается в форме постановления Администрации.

3.2. Присвоение объектам адресации адресов и аннулирование таких адресов осуществляется Администрацией по собственной инициативе или на основании заявлений физических или юридических лиц, указанных в п. п. 3.24, 3.26 настоящих Правил. Аннулирование адресов объектов адресации осуществляется Администрацией на основании информации органа, осуществляющего кадастровый учет и ведение государственного реестра недвижимости, предоставляемой в установленном Правительством Российской Федерации порядке межведомственного информационного взаимодействия при ведении государственного адресного реестра.

3.3. Изменение адресов объектов адресации осуществляется Администрацией на основании принятых решений о присвоении адресообразующим элементам наименований, об изменении и аннулировании их наименований.

3.4. Присвоение объекту адресации адреса осуществляется:

3.4.1. В отношении земельных участков в случаях:

3.4.1.1. Подготовки документации по планировке территории в отношении застроенной и подлежащей застройке территории в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

3.4.1.2. Выполнения в отношении земельного участка работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов, содержащих необходимые для осуществления государственного кадастрового учета сведения о таком земельном участке, при постановке земельного участка на государственный кадастровый учет.

3.4.2. В отношении зданий, сооружений и объектов незавершенного строительства в случаях:

3.4.2.1. Выдачи (получения) разрешения на строительство здания или сооружения.

3.4.2.2. Выполнения в отношении здания, сооружения и объекта незавершенного строительства работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов, содержащих необходимые для осуществления государственного кадастрового учета сведения о таком здании, сооружении и объекте незавершенного строительства, при постановке здания, сооружения и объекта незавершенного строительства на государственный кадастровый учет (в случае если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации для строительства или реконструкции здания, сооружения и объекта незавершенного строительства получение разрешения на строительство не требуется).

3.4.3. В отношении помещений в случаях:

3.4.3.1. Подготовки и оформления в установленном Жилищным кодексом Российской Федерации порядке проекта переустройства и (или) перепланировки помещения в целях перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение.

3.4.3.2. Подготовки и оформления в отношении помещения, в том числе образуемого в результате преобразования другого помещения (помещений) в соответствии с положениями, предусмотренными Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости", документов, содержащих необходимые для осуществления государственного кадастрового учета сведения о таком помещении.

3.5. При присвоении адресов зданиям, сооружениям и объектам незавершенного строительства такие адреса должны соответствовать адресам земельных участков, в границах которых расположены соответствующие здания, сооружения и объекты незавершенного строительства.

3.6. В случае если зданию или сооружению не присвоен адрес, присвоение адреса помещению, расположенному в таком здании или сооружении, осуществляется при условии одновременного присвоения адреса такому зданию или сооружению.

3.7. В случае присвоения адреса многоквартирному дому осуществляется одновременное присвоение адресов всем расположенным в нем помещениям.

3.8. В случае присвоения наименований элементам планировочной структуры и элементам улично-дорожной сети изменения или аннулирования их наименований, изменения адресов объектов адресации, решения по которым принимаются Администрацией, осуществляется одновременно с размещением в государственном адресном реестре сведений о присвоении наименований элементам планировочной структуры и элементам улично-дорожной сети, об изменении или аннулировании их наименований в соответствии с порядком ведения государственного адресного реестра.

3.9. Изменение адреса объекта адресации в случае изменения наименований и границ субъектов Российской Федерации, муниципальных образований и населенных пунктов осуществляется на основании информации Государственного каталога географических названий и государственного реестра муниципальных образований Российской Федерации, предоставляемой оператору федеральной информационной адресной системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке межведомственного информационного взаимодействия при ведении государственного адресного реестра.

3.10. Аннулирование адреса объекта адресации осуществляется в случаях:

3.10.1. Прекращения существования объекта адресации.

3.10.2. Отказа в осуществлении кадастрового учета объекта адресации по следующим основаниям:

- имущество, о кадастровом учете которого представлено заявление, не является объектом недвижимости, кадастровый учет которого осуществляется в соответствии с настоящим Федеральным законом;

- объект недвижимости, о кадастровом учете которого представлено заявление, образуется из объекта недвижимости или объектов недвижимости и раздел или выдел доли в натуре либо иное совершаемое при таком образовании действие с преобразуемым объектом недвижимости или преобразуемыми объектами недвижимости не допускается в соответствии с установленными федеральным законом требованиями.

3.10.3. Присвоения объекту адресации нового адреса.

3.11. Аннулирование адреса объекта адресации в случае прекращения существования объекта адресации осуществляется после снятия этого объекта адресации с кадастрового учета, за исключением следующих случаев:  
- внесенные в государственный реестр недвижимости сведения при постановке на учет образованного объекта недвижимости или образованных объектов недвижимости носят временный характер, за исключением сведений о земельных участках, занятых площадями, улицами, проездами, набережными, скверами, бульварами, водными объектами, пляжами и другими объектами общего пользования, образование которых предусмотрено утвержденным в установленном законодательством о градостроительной деятельности порядке проектом межевания территории, а также случаев, если право собственности на данные объекты недвижимости считается возникшим в силу федерального закона вне зависимости от момента государственной регистрации этого права в Едином государственном реестре недвижимости. Такие сведения утрачивают временный характер со дня государственной регистрации права на образованный объект недвижимости. Если по истечении пяти лет со дня постановки на учет образованного объекта недвижимости не осуществлена государственная регистрация права на него, такие сведения аннулируются и исключаются из государственного кадастра недвижимости;  
- в течение срока действия временного характера внесенных в государственный реестр недвижимости сведений об объекте недвижимости по заявлению собственника объекта недвижимости или собственников объектов недвижимости, в результате преобразования которых был образован такой объект недвижимости, сведения о таком объекте недвижимости могут быть аннулированы и исключены из государственного кадастра недвижимости.

3.12. Аннулирование адреса существующего объекта адресации без одновременного присвоения этому объекту адресации нового адреса не допускается.

3.13. Аннулирование адресов объектов адресации, являющихся преобразуемыми объектами недвижимости (за исключением объектов адресации, сохраняющихся в измененных границах), осуществляется после снятия с учета таких преобразуемых объектов недвижимости. Аннулирование и повторное присвоение адресов объектам адресации, являющимся преобразуемыми объектами недвижимости, которые после преобразования сохраняются в измененных границах, не производится.

3.14. В случае аннулирования адреса здания или сооружения в связи с прекращением его существования как объекта недвижимости одновременно аннулируются адреса всех помещений в таком здании или сооружении.  
3.15. При присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса в обязанности Администрации входит:

3.15.1. Определение возможности присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса.

3.15.2. Проведение осмотра местонахождения объекта адресации (при необходимости).

3.15.3. Принятие решения о присвоении объекту адресации адреса или его аннулировании в соответствии с требованиями к структуре адреса и порядком, которые установлены настоящими Правилами, или об отказе в присвоении объекту адресации адреса с указанием причин отказа или аннулировании его адреса.

3.16. Присвоение объекту адресации адреса или аннулирование его адреса подтверждается решением Администрации о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса в форме постановления администрации сельского поселения Пушкинский сельсовет о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса (далее - Постановление).

3.17. Решение Администрации о присвоении объекту адресации адреса принимается одновременно:

3.17.1. С утверждением Администрацией схемы расположения земельного участка, являющегося объектом адресации, на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории.

3.17.2. С заключением Администрацией соглашения о перераспределении земельных участков, являющихся объектами адресации, в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

3.17.3. С заключением Администрацией договора о развитии застроенной территории в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

3.17.4. С утверждением проекта планировки территории.

3.17.5. С принятием решения о строительстве объекта адресации.

3.18. Решение Администрации о присвоении объекту адресации адреса содержит:

3.18.1. Присвоенный объекту адресации адрес.

3.18.2. Реквизиты и наименования документов, на основании которых принято решение о присвоении адреса.

3.18.3. Описание местоположения объекта адресации.

3.18.4. Кадастровые номера, адреса и сведения об объектах недвижимости, из которых образуется объект адресации.

3.18.5. Аннулируемый адрес объекта адресации и уникальный номер аннулируемого адреса объекта адресации в государственном адресном реестре (в случае присвоения нового адреса объекту адресации).

3.18.6. Другие необходимые сведения, определенные уполномоченным органом.  
  
3.18.7. Кадастровый номер объекта недвижимости, являющегося объектом адресации, в случае присвоения адреса объекту недвижимости, поставленному на государственный кадастровый учет.

3.19. Решение Администрации об аннулировании адреса объекта адресации содержит:

3.19.1. Аннулируемый адрес объекта адресации.

3.19.2. Уникальный номер аннулируемого адреса объекта адресации в государственном адресном реестре.

3.19.3. Причину аннулирования адреса объекта адресации.

3.19.4. Кадастровый номер объекта адресации и дату его снятия с кадастрового учета в случае аннулирования адреса объекта адресации в связи с прекращением существования объекта адресации.

3.19.5. Реквизиты решения о присвоении объекту адресации адреса и кадастровый номер объекта адресации в случае аннулирования адреса объекта адресации на основании присвоения этому объекту адресации нового адреса.

3.19.6. Другие необходимые сведения, определенные Администрацией.

3.20. В случае присвоения объекту адресации нового адреса, решение об аннулировании адреса объекта адресации может быть объединено с решением о присвоении этому объекту адресации нового адреса по решению Администрации.

3.21. Решения Администрации о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса могут формироваться с использованием федеральной информационной адресной системы.

3.22. Решение о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса подлежит обязательному внесению в государственный адресный реестр в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения.

3.23. Датой присвоения объекту адресации адреса, изменения или аннулирования его адреса признается дата внесения сведений об адресе объекта адресации в государственный адресный реестр.

3.24. Заявление о присвоении объекту адресации адреса или об аннулировании его адреса (далее - Заявление) подается собственником объекта адресации по собственной инициативе либо лицом, обладающим одним из следующих вещных прав на объект адресации:

3.24.1. Право хозяйственного ведения.

3.24.2. Право оперативного управления.

3.24.3. Право пожизненно наследуемого владения.

3.24.4. Право постоянного (бессрочного) пользования.

3.25. Заявление составляется лицами, указанными в п. 3.24 настоящих Правил (далее - Заявитель), по форме, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 11.12.2014 N 146н "Об утверждении форм заявления о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса" (приложение N 1 к настоящим Правилам).

3.26. С заявлением вправе обратиться представители заявителя:

3.26.1. Действующие в силу полномочий, основанных на оформленной в установленном законодательством Российской Федерации порядке доверенности, на указании федерального закона либо на акте уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления (далее - Представитель заявителя).

3.26.2. От имени собственников помещений в многоквартирном доме с заявлением вправе обратиться представитель таких собственников, уполномоченный на подачу такого заявления принятым в установленном законодательством Российской Федерации порядке решением общего собрания указанных собственников.

3.26.3. От имени членов садоводческого, огороднического и (или) дачного некоммерческого объединения граждан с заявлением вправе обратиться представитель указанных членов некоммерческих объединений, уполномоченный на подачу такого заявления принятым в установленном законодательством Российской Федерации порядке решением общего собрания членов такого некоммерческого объединения.

3.27. В случае образования двух или более объектов адресации в результате преобразования существующего объекта или объектов адресации представляется одно заявление на все одновременно образуемые объекты адресации.

3.28. Заявление может быть направлено заявителем (представителем заявителя):

3.28.1. В Администрацию на бумажном носителе посредством почтового отправления с описью вложения и уведомлением о вручении или представляется заявителем лично или в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - Единый портал) или региональных порталов государственных и муниципальных услуг (функций) (далее - Региональный портал), портала федеральной информационной адресной системы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - Портал адресной системы).

3.28.2. В многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, с которым Администрацией в установленном Правительством Российской Федерации порядке заключено соглашение о взаимодействии. Перечень многофункциональных центров, с которыми уполномоченным органом в установленном Правительством Российской Федерации порядке заключено соглашение о взаимодействии, публикуется на официальных сайтах уполномоченных органов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Заявление представляется в Администрацию или многофункциональный центр по месту нахождения объекта адресации.

3.29. Требование к оформлению заявления:

3.29.1. Заявление на бумажном носителе подписывается заявителем (представителем заявителя) лично. При представлении заявления представителем заявителя к такому заявлению прилагается доверенность, выданная представителю заявителя, оформленная в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.29.2. Заявление в форме электронного документа подписывается заявителем (представителем заявителя) с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи. При предоставлении заявления представителем заявителя в форме электронного документа к такому заявлению прилагается надлежащим образом оформленная доверенность в форме электронного документа, подписанного лицом, выдавшим (подписавшим) доверенность, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи (в случае, если представитель заявителя действует на основании доверенности).

3.30. В случае представления заявления при личном обращении заявителя или представителя заявителя предъявляется документ, удостоверяющий соответственно личность заявителя или представителя заявителя.  
Лицо, имеющее право действовать без доверенности от имени юридического лица, предъявляет документ, удостоверяющий его личность, и сообщает реквизиты свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а представитель юридического лица предъявляет также документ, подтверждающий его полномочия действовать от имени этого юридического лица, или копию этого документа, заверенную печатью и подписью руководителя этого юридического лица.

3.31. К заявлению прилагаются следующие документы:

3.31.1. Правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на объект (объекты) адресации.

3.31.2. Кадастровые паспорта объектов недвижимости, следствием преобразования которых является образование одного и более объекта адресации (в случае преобразования объектов недвижимости с образованием одного и более новых объектов адресации).

3.31.3. Разрешение на строительство объекта адресации (при присвоении адреса строящимся объектам адресации) и (или) разрешение на ввод объекта адресации в эксплуатацию.

3.31.4. Схема расположения объекта адресации на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории (в случае присвоения земельному участку адреса).

3.31.5. Кадастровый паспорт объекта адресации (в случае присвоения адреса объекту адресации, поставленному на кадастровый учет).

3.31.6. Решение Администрации о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение (в случае присвоения помещению адреса, изменения и аннулирования такого адреса вследствие его перевода из жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение).

3.31.7. Акт приемочной комиссии при переустройстве и (или) перепланировке помещения, приводящих к образованию одного и более новых объектов адресации (в случае преобразования объектов недвижимости (помещений) с образованием одного и более новых объектов адресации).

3.31.8. Кадастровая выписка об объекте недвижимости, который снят с учета (в случае аннулирования адреса объекта адресации по основаниям, указанным в пп. 3.10.1 настоящих Правил).

3.31.9. Уведомление об отсутствии в государственном кадастре недвижимости запрашиваемых сведений по объекту адресации (в случае аннулирования адреса объекта адресации по основаниям, указанным в пп. 3.10.2 настоящих Правил).

3.32. Документы, необходимые в соответствии с нормативными правовыми актами для присвоения адреса объекту недвижимости, которые находятся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления и подведомственных им организаций и которые запрашиваются Отделом в рамках межведомственного информационного взаимодействия, заявитель вправе представить такие документы самостоятельно.

3.33. Требовать от заявителя предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с присвоением, изменением или аннулированием адреса объекта недвижимости, не допускается.

3.34. Требовать от заявителя предоставления документов и информации, которые находятся в распоряжении Администрации, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области и муниципальными правовыми актами и запрашиваются администрацией в рамках межведомственного информационного взаимодействия, не допускается.

3.35. Документы, указанные в п. 3.31 настоящих Правил, представляемые в уполномоченный орган в форме электронных документов, удостоверяются заявителем (представителем заявителя) с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

3.36. Если заявление и документы, указанные в п. 3.31 настоящих Правил, представляются заявителем (представителем заявителя) в Администрацию лично, специалист Администрации, ответственный за прием заявлений, выдает заявителю (представителю заявителя) расписку в получении документов с указанием их перечня и даты получения. Расписка выдается заявителю (представителю заявителя) в день представления в Администрацию таких документов.  
3.36.1. В случае если заявление и документы, указанные в п. 3.31 настоящих Правил, представлены в Администрацию посредством почтового отправления или представлены заявителем (представителем заявителя) лично через многофункциональный центр, расписка в получении таких заявления и документов направляется Администрацией по указанному в заявлении почтовому адресу в течение рабочего дня, следующего за днем получения Администрацией документов.

3.36.2. Получение заявления и документов, указанных в п. 3.31 настоящих Правил, представляемых в форме электронных документов, подтверждается Администрацией путем направления заявителю (представителю заявителя) сообщения о получении заявления и документов с указанием входящего регистрационного номера заявления, даты получения Администрацией заявления и документов, а также перечня наименований файлов, представленных в форме электронных документов, с указанием их объема.

3.36.3. Сообщение о получении заявления и документов, указанных в п. 3.31 настоящих Правил, направляется по указанному в заявлении адресу электронной почты или в личный кабинет заявителя (представителя заявителя) в едином портале или в федеральной информационной адресной системе в случае представления заявления и документов соответственно через единый портал, региональный портал или портал адресной системы.

3.36.4. Сообщение о получении заявления и документов, указанных в п. 3.31 настоящих Правил, направляется заявителю (представителю заявителя) не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления в Администрацию.

3.37. Решение о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, а также решение об отказе в таком присвоении или аннулировании принимаются Администрацией в срок не более чем 18 рабочих дней со дня поступления заявления.

3.37.1. В случае представления заявления через многофункциональный центр срок, указанный в п. 3.35 настоящих Правил, исчисляется со дня передачи многофункциональным центром заявления и документов, указанных в п. 3.31 настоящих Правил (при их наличии), в Администрацию.

3.38. Решение Администрации о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, а также решение об отказе в таком присвоении или аннулировании адреса направляются Администрацией заявителю (представителю заявителя) одним из способов, указанным в заявлении:

3.38.1. В форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе единого портала, региональных порталов или портала адресной системы, не позднее одного рабочего дня со дня истечения срока, указанного в п. п. 3.36, 3.36.1 настоящих Правил.

3.38.2. В форме документа на бумажном носителе посредством выдачи заявителю (представителю заявителя) лично под расписку либо направления документа не позднее рабочего дня, следующего за 10-м рабочим днем со дня истечения установленного в п. п. 3.36, 3.36.1 настоящих Правил, посредством почтового отправления по указанному в заявлении почтовому адресу.

3.38.3. При наличии в заявлении указания о выдаче решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, решения об отказе в таком присвоении или аннулировании через многофункциональный центр по месту представления заявления Администрация обеспечивает передачу документа в многофункциональный центр для выдачи заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем истечения срока, установленного п. п. 3.36, 3.36.1 настоящих Правил.

3.39. В присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса может быть отказано в случаях, если:

3.39.1. С заявлением о присвоении объекту адресации адреса обратилось лицо, не указанное в п. п. 3.24, 3.26 настоящих Правил.

3.39.2. Ответ на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, и соответствующий документ не был представлен заявителем (представителем заявителя) по собственной инициативе.

3.39.3. Документы, обязанность по предоставлению которых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса возложена на заявителя (представителя заявителя), выданы с нарушением порядка, установленного законодательством Российской Федерации.

3.39.4. Отсутствуют случаи и условия для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, указанные в п. п. 3.4, 3.5 - 3.7 и 3.10 - 3.14 настоящих Правил.

3.39.5. Объект, в отношении которого испрашивается присвоение адреса, является самовольной постройкой.

3.39.6. Объект, в отношении которого испрашивается присвоение адреса, не подлежит адресации.

3.39.7. Объект, в отношении которого испрашивается присвоение адреса, не является объектом недвижимости.

3.39.8. Объект, в отношении которого испрашивается присвоение адреса, является частью объекта недвижимости.

3.39.9. Объект, в отношении которого испрашивается присвоение адреса, расположен вне территории сельского поселения Пушкинский сельсовет.

3.40. Основаниями изменения адресов объектов являются:

3.40.1. Переименование внутригородских территорий или элементов улично-дорожной сети.

3.40.2. Упорядочение адресации.

3.41. Соответствующие документы по присвоению, изменению или аннулированию адресов хранятся в архиве администрации сельского поселения Пушкинский сельсовет.

3.42. Порядок аннулирования адресов.

3.42.1. При сносе разрушенного здания, сооружения, строения производится аннулирование адреса объекта недвижимости - изъятие текущего адреса из адресного реестра.

3.42.2. Основанием для аннулирования адреса является поступление в Администрацию заявления о разрушении, сносе объекта. Аннулирование адреса объекта недвижимости производится на основании технической документации и подтверждается постановлением об аннулировании адреса объекта недвижимости.

3.43. Решение об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса должно содержать причину отказа с обязательной ссылкой на положения п. 3.39 настоящих Правил, являющиеся основанием для принятия такого решения.

**4. СТРУКТУРА АДРЕСА**

4.1. Структура адреса включает в себя следующую последовательность адресообразующих элементов, описанных идентифицирующими их реквизитами (далее - Реквизит адреса):

4.1.1. Наименование страны - Российская Федерация.

4.1.2. Наименование субъекта Российской Федерации - Липецкая область.

4.1.3. Наименование муниципального района (городского округа) в составе субъекта Российской Федерации – Добринский муниципальный район.

4.1.4. Наименование городского или сельского поселения в составе муниципального района (для муниципального района) или внутригородского района городского округа - сельское поселение Пушкинский сельсовет.

4.1.5. Наименование населенного пункта – с.Пушкино, с.Большая Отрада, д.Слава, д.Веселовка, д.Заря, д. Малая Отрада

4.1.6. Наименование.

4.1.6. Наименование элемента планировочной структуры.

4.1.7. Наименование элемента улично-дорожной сети.

4.1.8. Номер земельного участка.

4.1.9. Тип и номер здания, сооружения или объекта незавершенного строительства.  
4.1.10. Тип и номер помещения, расположенного в здании или сооружении.

4.2. При описании адреса используется определенная последовательность написания адреса, соответствующая последовательности адресообразующих элементов в структуре адреса, указанной в п. 4.1 настоящих Правил.

4.3. Перечень адресообразующих элементов, используемых при описании адреса объекта адресации, зависит от вида объекта адресации.

4.4. Обязательными адресообразующими элементами для всех видов объектов адресации являются:

4.4.1. Страна.

4.4.2. Субъект Российской Федерации.

4.4.3. Муниципальный район, городской округ или внутригородская территория (для городов федерального значения) в составе субъекта Российской Федерации.

4.4.4. Городское или сельское поселение в составе муниципального района (для муниципального района) (за исключением объектов адресации, расположенных на межселенных территориях).

4.4.5. Населенный пункт (за исключением объектов адресации, расположенных вне границ населенных пунктов).

4.5. Иные адресообразующие элементы применяются в зависимости от вида объекта адресации.

4.6. Структура адреса земельного участка в дополнение к обязательным адресообразующим элементам, указанным в п. 4.4 настоящих Правил, включает в себя следующие адресообразующие элементы, описанные идентифицирующими их реквизитами:

4.6.1. Наименование элемента планировочной структуры (при наличии).

4.6.2. Наименование элемента улично-дорожной сети (при наличии).

4.6.3. Номер земельного участка.

4.7. Структура адреса здания, сооружения или объекта незавершенного строительства в дополнение к обязательным адресообразующим элементам, указанным в п. 4.4 настоящих Правил, включает в себя следующие адресообразующие элементы, описанные идентифицирующими их реквизитами:

4.7.1. Наименование элемента планировочной структуры (при наличии).

4.7.2. Наименование элемента улично-дорожной сети (при наличии).

4.7.3. Тип и номер здания, сооружения или объекта незавершенного строительства.

4.8. Структура адреса помещения в пределах здания (сооружения) в дополнение к обязательным адресообразующим элементам, указанным в п. 4.4 настоящих Правил, включает в себя следующие адресообразующие элементы, описанные идентифицирующими их реквизитами:

4.8.1. Наименование элемента планировочной структуры (при наличии).

4.8.2. Наименование элемента улично-дорожной сети (при наличии).

4.8.3. Тип и номер здания, сооружения.

4.8.4. Тип и номер помещения в пределах здания, сооружения.  
4.8.5. Иные адресообразующие элементы, применяемые в зависимости от объекта адресации.

4.8.6. Тип и номер помещения в пределах квартиры (в отношении коммунальных квартир).

4.9. Перечень элементов планировочной структуры, элементов улично-дорожной сети, элементов объектов адресации, типов зданий (сооружений) и помещений, используемых в качестве реквизитов адреса, а также Правила сокращенного наименования адресообразующих элементов утверждены Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 05.11.2015 N 171н "Об утверждении Перечня элементов планировочной структуры, элементов улично-дорожной сети, элементов объектов адресации, типов зданий (сооружений), помещений, используемых в качестве реквизитов адреса, и Правил сокращенного наименования адресообразующих элементов" (приложения N 2, N 3 к настоящим Правилам).

4.10. Структура адреса определяется типом адресуемого объекта: здание (строение), сооружение, объект инженерной инфраструктуры и т.д.

4.11. Наименование улицы (переулка, проезда, и т.п.), относительно которой адресуется объект, принимается в соответствии с перечнем улиц населенных пунктов сельского поселения Пушкинский сельсовет и уточняется в соответствии с адресным планом территории населенного пункта.

4.12. Номер здания (строения), сооружения устанавливается при присвоении адреса объекту в соответствии с установленными ниже правилами.

4.13. Правила адресации объектов недвижимости:

4.13.1. Присвоение адреса и нумерации зданий (домов), образующих непрерывный фронт застройки и расположенных на магистралях и улицах радиального, меридионального и широтного направления, производится от центра города к периферии с нечетными номерами по левой стороне улицы и четными номерами по правой.

4.13.2. Присвоение адреса и нумерация зданий (домов), образующих непрерывный фронт застройки и расположенных на магистралях и улицах (идущих через весь город) широтного направления, производится с востока на запад с нечетными номерами по левой стороне улицы и четными номерами по правой, меридионального направления - с севера на юг с нечетными номерами по левой стороне и четными номерами по правой.

4.13.3. Присвоение номера отдельно стоящему по фронту улицы объекту недвижимости присваивается соответствующий порядковый номер с учетом существующего порядка адресации существующих объектов. При отсутствии по фронту улицы целого порядкового номера для адресации разрешается присваивать объектам номера с дополнением к нему номера очередного корпуса или буквенного индекса. По аналогии буквенные индексы и корпуса с номерами применяются при адресации индивидуальных жилых домов.

4.13.4. Зданиям, находящимся на пересечении улиц различных категорий, присваивается адрес по улице более высокой категории.

4.13.5. Зданиям, находящимся на пересечении улиц равных категорий, присваивается адрес по улице, на которую выходит главный фасад здания. В случае если на угол выходят два равнозначных фасада одного здания, адрес присваивается по улице, идущей в направлении центра города.

4.13.6. На территории земельного участка с расположенными на нем объектами капитального строительства определяется основное здание, относительно которого осуществляется адресация зданий (строений), сооружений, расположенных на территории земельного участка.

4.13.7. Прочим (неосновным) зданиям, расположенным на территории земельного участка, присваивается номер основного здания и дополнительно номер строения. Указатель "строение" в адресе определяется в зависимости от функционального назначения зданий с учетом функционального использования территории земельного участка, на котором они расположены, и сложившейся адресации близлежащих зданий.

4.13.8. Нумерация зданий производится от главного въезда на территорию земельного участка по мере удаления от него.

4.13.9. Нумерацию зданий, расположенных между двумя уже адресованными зданиями (строениями) с последовательными номерами ("вставки" объектов), рекомендуется производить, используя меньший номер соответствующего объекта, с добавлением к нему буквы.

4.13.10. Нумерация порядкового номера главного здания и номер корпуса пишется через запятую и обязательно со словом "корпус".

4.13.11. При нумерации корпусов счет начинают с единицы. В ранее присвоенных адресах корпус может обозначаться прописной буквой русского алфавита.

4.13.12. Адресная привязка зданий и сооружений в полосе обустройства автомобильных, железных дорог производится с указанием наименования (направления) дороги и существующего километража.

4.13.13. Адресная привязка зданий и сооружений, расположенных в лесном квартале, производится с указанием номера лесного квартала, наименования лесничества.

4.13.14. Сочетание цифры и буквы в номере дома пишется без пробела, буква употребляется строчная.

**5. ПРАВИЛА НАПИСАНИЯ НАИМЕНОВАНИЙ И НУМЕРАЦИИ ОБЪЕКТОВ АДРЕСАЦИИ**

5.1. В структуре адреса наименования страны, субъекта Российской Федерации, муниципального района, городского округа, внутригородской территории в составе субъекта Российской Федерации, городского или сельского поселения, населенного пункта, элементов планировочной структуры и элементов улично-дорожной сети указываются с использованием букв русского алфавита. Дополнительные наименования элементов планировочной структуры и элементов улично-дорожной сети могут быть указаны с использованием букв латинского алфавита, а также по усмотрению уполномоченного органа на государственных языках субъектов Российской Федерации или родных языках народов Российской Федерации.

5.2. Наименование муниципального района, городского округа, внутригородской территории в составе субъекта Российской Федерации, городского или сельского поселения должно соответствовать соответствующим наименованиям государственного реестра муниципальных образований Российской Федерации.

5.3. Наименования населенных пунктов должны соответствовать соответствующим наименованиям, внесенным в Государственный каталог географических названий.

5.4. Наименования страны и субъектов Российской Федерации должны соответствовать соответствующим наименованиям в Конституции Российской Федерации.

5.5. В наименованиях элемента планировочной структуры и элемента улично-дорожной сети допускается использовать прописные и строчные буквы русского алфавита, арабские цифры, а также следующие символы:

5.5.1. "-" - дефис.

5.5.2. "." - точка.

5.5.3. "(" - открывающая круглая скобка.

5.5.4. ")" - закрывающая круглая скобка.

5.5.5. "№" - знак номера.

5.6. Наименования элементов планировочной структуры и элементов улично-дорожной сети должны отвечать словообразовательным, произносительным и стилистическим нормам современного русского литературного языка.

5.7. Входящее в состав собственного наименования элемента улично-дорожной сети порядковое числительное указывается в начале наименования элемента улично-дорожной сети с использованием арабских цифр и дополнением буквы (букв) грамматического окончания через дефис.

5.8. Цифры в собственных наименованиях элементов улично-дорожной сети, присвоенных в честь знаменательных дат, а также цифры, обозначающие порядковые числительные в родительном падеже, не сопровождаются дополнением цифры грамматическим окончанием.

5.9. Собственные наименования элементов планировочной структуры и улично-дорожной сети, присвоенные в честь выдающихся деятелей, оформляются в родительном падеже.

5.10. Собственное наименование элемента планировочной структуры и элемента улично-дорожной сети, состоящее из имени и фамилии, не заменяется начальными буквами имени и фамилии. Наименования в честь несовершеннолетних героев оформляются с сокращенным вариантом имени.

5.11. Составные части наименований элементов планировочной структуры и элементов улично-дорожной сети, представляющие собой имя и фамилию или звание и фамилию, употребляются с полным написанием имени и фамилии или звания и фамилии.

5.12. В структуре адресации для нумерации объектов адресации используется целое и (или) дробное числительное с добавлением буквенного индекса (при необходимости). При формировании номерной части адреса используются арабские цифры и при необходимости буквы русского алфавита, за исключением букв "ё", "з", "й", "ъ", "ы" и "ь", а также символ "/" - косая черта.

5.13. Объектам адресации, находящимся на пересечении элементов улично-дорожной сети, присваивается адрес по элементу улично-дорожной сети, на который выходит фасад объекта адресации.

5.14. Нумерация объектов адресации, расположенных между двумя объектами адресации, которым присвоен адрес с последовательными номерами, производится с использованием меньшего номера соответствующего объекта адресации путем добавления к нему буквенного индекса.

Приложение N 1  
к Правилам присвоения, изменения и  
аннулирования адресов объектов  
адресации, расположенных  
на территории сельского поселения

Пушкинский сельсовет

**Заявление**

**о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | Лист N\_\_\_\_\_ | | | Всего листов\_\_\_\_ |
| **1** | **Заявление** | | | | **2** | **Заявление принято** регистрационный номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |
|  | в |  | | |  | количество листов заявления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |
|  | (наименование органа местного самоуправления, органа | | | |  | количество прилагаемых документов \_\_\_\_\_\_\_\_\_, | | | | |
|  |  | | | |  | в том числе оригиналов \_\_\_\_\_\_, копий \_\_\_\_\_\_\_, | | | | |
|  | государственной власти субъекта Российской Федерации - | | | |  | количество листов в оригиналах \_\_\_\_, копиях \_\_\_\_ | | | | |
|  | городов федерального значения или органа местного | | | |  | ФИО должностного лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |
|  | самоуправления внутригородского муниципального образования | | | |  | подпись должностного лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |
|  | города федерального значения, уполномоченного законом субъекта Российской Федерации на присвоение объектам адресации адресов) | | | |  |  | | | | |
|  |  | | | |  | дата "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г. | | | | |
| **3.1** | **Прошу в отношении объекта адресации:** | | | | | | | | | |
|  | Вид: | | | | | | | | | |
|  |  | Земельный участок |  | Сооружение | | | |  | Объект незавершенного | |
|  |  | Здание |  | Помещение | | | |  | строительства | |
| **3.2** | **Присвоить адрес** | | | | | | | | | |
|  | **В связи с:** | | | | | | | | | |
|  |  | **Образованием земельного участка(ов) из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности** | | | | | | | | |
|  | Количество образуемых земельных участков | | | |  | | | | | |
|  | Дополнительная информация: | | | |  |  |  |  |  |  |
|  |  | | | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Образованием земельного участка(ов) путем раздела земельного участка** | | | | | | | | |
|  | Количество образуемых земельных участков | | | |  | | | | | |
|  | Кадастровый номер земельного участка, раздел которого осуществляется | | | | Адрес земельного участка, раздел которого осуществляется | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Образованием земельного участка путем объединения земельных участков** | | | | | | | | |
|  | Количество объединяемых земельных участков | | | |  | | | | | |
|  | Кадастровый номер объединяемого земельного участка | | | | Адрес объединяемого земельного участка | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Строка дублируется для каждого объединенного земельного участка.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | Лист N\_\_\_\_\_ | | Всего листов\_\_\_\_ |
|  |  | **Образованием земельного участка(ов) путем выдела из земельного участка** | | | | |
|  | Количество образуемых земельных участков (за исключением земельного участка, из которого осуществляется выдел) | |  | | | |
|  | Кадастровый номер земельного участка, из которого осуществляется выдел | | Адрес земельного участка, из которого осуществляется выдел | | | |
|  |  |  |  | | | |
|  |  |  |  | | | |
|  |  | **Образованием земельного участка(ов) путем перераспределения земельных участков** | | | | |
|  | Количество образуемых земельных участков | | Количество земельных участков, которые перераспределяются | | | |
|  |  | |  | | | |
|  | Кадастровый номер земельного участка, который перераспределяется | | Адрес земельного участка, который перераспределяется | | | |
|  |  |  |  | | | |
|  |  |  |  | | | |
|  |  | **Строительством, реконструкцией здания, сооружения** | | | | |
|  | Наименование объекта строительства (реконструкции) в соответствии с проектной документацией | |  | | | |
|  | Кадастровый номер земельного участка, на котором осуществляется строительство (реконструкция) | | Адрес земельного участка, на котором осуществляется строительство (реконструкция) | | | |
|  |  | |  | | | |
|  |  |  |  | | | |
|  |  | **Подготовкой в отношении следующего объекта адресации документов, необходимых для осуществления государственного кадастрового учета указанного объекта адресации, в случае, если в соответствии с**[Градостроительным кодексом Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901919338)**, законодательством субъектов Российской Федерации о градостроительной деятельности для его строительства, реконструкции выдача разрешения на строительство не требуется** | | | | |
|  | Тип здания, сооружения, объекта незавершенного строительства | |  | | | |
|  | Наименование объекта строительства (реконструкции) (при наличии проектной документации указывается в соответствии с проектной документацией) | |  | | | |
|  | Кадастровый номер земельного участка, на котором осуществляется строительство (реконструкция) | | Адрес земельного участка, на котором осуществляется строительство (реконструкция) | | | |
|  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |
|  |  | **Переводом жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение** | | | | |
|  |  | Кадастровый номер помещения | Адрес помещения | | | |
|  |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Строка дублируется для каждого перераспределенного земельного участка.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | Лист N\_\_\_\_\_ | | Всего листов\_\_\_\_ | |
|  |  | **Образованием помещения(ий) в здании, сооружении путем раздела здания, сооружения** | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | | Образование жилого помещения | | | | | | | Количество образуемых помещений | | | | | | |  |
|  |  |  | | Образование нежилого помещения | | | | | | | Количество образуемых помещений | | | | | | |  |
|  | Кадастровый номер здания, сооружения | | | | | | | | | Адрес здания, сооружения | | | | | | | | |
|  |  |  | |  | | |  | | |  | | | | | | | | |
|  |  |  | |  | | |  | | |  | | | | | | | | |
|  | Дополнительная информация: | | | | | | | | |  | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | |  | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | |  | | | | | | | | |
|  |  | | **Образованием помещения(ий) в здании, сооружении путем раздела помещения** | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Назначение помещения (жилое (нежилое) помещение) | | | | | | | Вид помещения | | | | | | | | Количество помещений | | |
|  |  | | | | | | |  | | | | | | | |  | | |
|  | Кадастровый номер помещения, раздел которого осуществляется | | | | | | | | | | | Адрес помещения, раздел которого осуществляется | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
|  | Дополнительная информация: | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
|  |  | | **Образованием помещения в здании, сооружении путем объединения помещений в здании, сооружении** | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | |  | | Образование жилого помещения | | | | |  | | | Образование нежилого помещения | | | | | |
|  | Количество объединяемых помещений | | | | | | | | |  | | | | | | | | |
|  | Кадастровый номер объединяемого помещения | | | | | | | | Адрес объединяемого помещения | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
|  | Дополнительная информация: | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
|  |  | | **Образованием помещения в здании, сооружении путем переустройства и (или) перепланировки мест общего пользования** | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | |  | | | Образование жилого помещения | | | | |  | | | Образование нежилого помещения | | | | |
|  | Количество образуемых помещений | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
|  | Кадастровый номер здания, сооружения | | | | | | | | Адрес здания, сооружения | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
|  | Дополнительная информация: | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Строка дублируется для каждого разделенного помещения.

 

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | |  | | | | | |  | | | | |  | |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | Лист N\_\_\_\_\_ | | Всего листов\_\_\_\_ |
| **3.3** | | **Аннулировать адрес объекта адресации:** | | | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | Наименование страны | | | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | Наименование субъекта Российской Федерации | | | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | Наименование муниципального района, городского округа или внутригородской территории (для городов федерального значения) в составе субъекта Российской Федерации | | | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | Наименование поселения | | | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | Наименование внутригородского района городского округа | | | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | Наименование населенного пункта | | | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | Наименование элемента планировочной структуры | | | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | Наименование элемента улично-дорожной сети | | | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | Номер земельного участка | | | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | Тип и номер здания, сооружения или объекта незавершенного строительства | | | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | Тип и номер помещения, расположенного в здании или сооружении | | | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | Тип и номер помещения в пределах квартиры (в отношении коммунальных квартир) | | | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | Дополнительная информация: | | | | | | | | | | |  | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | |  | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | **В связи с:** | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | Прекращением существования объекта адресации | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | Отказом в осуществлении кадастрового учета объекта адресации по основаниям, указанным в [пунктах 1](http://docs.cntd.ru/document/902053803) и [3 части 2 статьи 27 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости"](http://docs.cntd.ru/document/902053803) (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, N 31, ст.4017; 2008, N 30, ст.3597; 2009, N 52, ст.6410; 2011, N 1, ст.47; N 49, ст.7061; N 50, ст.7365; 2012, N 31, ст.4322; 2013, N 30, ст.4083; официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru, 23 декабря 2014 года) | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | Присвоением объекту адресации нового адреса | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | |  | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Дополнительная информация: | | | | | | | |  | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | |  | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | |  | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | |  | | | | | | | |
|  |  | |  | |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | Лист N\_\_\_\_\_ | | Всего листов\_\_\_\_ |
| **4** | **Собственник объекта адресации или лицо, обладающее иным вещным правом на объект адресации** | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | |  | | **физическое лицо:** | | | | | | | | | | | | |
|  |  | |  | | фамилия: | | | имя (полностью): | | | | | | отчество (полностью) (при наличии): | | | ИНН (при наличии): |
|  |  | |  | |  | | |  | | | | | |  | | |  |
|  |  | |  | | документ, | | | вид: | | | | | | серия: | | | номер: |
|  |  | |  | | удостоверяющий | | |  | | | | | |  | | |  |
|  |  | |  | | личность: | | | дата выдачи: | | | | | | кем выдан: | | | |
|  |  | |  | |  | | | "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_г. | | | | | |  | | | |
|  |  | |  | |  | | |  | | | | | |  | | | |
|  |  | |  | | почтовый адрес: | | | телефон для связи: | | | | | | | адрес электронной почты (при наличии): | | |
|  |  | |  | |  | | |  | | | | | | |  | | |
|  |  | |  | |  | | |  | | | | | | |  | | |
|  |  | |  | | **юридическое лицо, в том числе орган государственной власти, иной государственный орган, орган местного самоуправления:** | | | | | | | | | | | | |
|  |  | |  | | полное наименование: | | |  | | | | | | | | | |
|  |  | |  | |  | | |  | | | | | | | | | |
|  |  | |  | | ИНН (для российского юридического лица): | | | | | | | КПП (для российского юридического лица): | | | | | |
|  |  | |  | |  | | | | | | |  | | | | | |
|  |  | |  | | страна регистрации (инкорпорации) (для иностранного юридического лица): | | | | дата регистрации (для иностранного юридического лица): | | | | | | | номер регистрации (для иностранного юридического лица): | |
|  |  | |  | |  | | | | "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_г. | | | | | | |  | |
|  |  | |  | |  | | | |  | | | | | | |  | |
|  |  | |  | | почтовый адрес: | | | | телефон для связи: | | | | | | | адрес электронной почты (при наличии): | |
|  |  | |  | |  | | | |  | | | | | | |  | |
|  |  | |  | |  | | | |  | | | | | | |  | |
|  |  | |  | | **Вещное право на объект адресации:** | | | | | | | | | | | | |
|  |  | |  | |  | право собственности | | | | | | | | | | | |
|  |  | |  | |  | право хозяйственного ведения имуществом на объект адресации | | | | | | | | | | | |
|  |  | |  | |  | право оперативного управления имуществом на объект адресации | | | | | | | | | | | |
|  |  | |  | |  | право пожизненно наследуемого владения земельным участком | | | | | | | | | | | |
|  |  | |  | |  | право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком | | | | | | | | | | | |
| **5** | **Способ получения документов** (в том числе решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, оригиналов ранее представленных документов, решения об отказе в присвоении (аннулировании) объекту адресации адреса): | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | Лично | | | | | | | |  | В многофункциональном центре | | | | | |
|  |  | | Почтовым отправлением по адресу: | | | | | | | |  | | | | | | |
|  |  | |  | | | | | | | |  | | | | | | |
|  |  | | В личном кабинете Единого портала государственных и муниципальных услуг, региональных порталов государственных и муниципальных услуг | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | В личном кабинете федеральной информационной адресной системы | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | На адрес электронной почты (для | | | | | | | |  | | | | | | |
|  |  | | сообщения о получении заявления и документов) | | | | | | | |  | | | | | | |
| **6** | **Расписку в получении документов прошу:** | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | Выдать лично | | | | Расписка получена: | | | | |  | | | | | |
|  |  | |  | | | |  | | | | | (подпись заявителя) | | | | | |
|  |  | | Направить почтовым отправлением | | | | | | | |  | | | | | | |
|  |  | | по адресу: | | | | | | | |  | | | | | | |
|  |  | | Не направлять | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | | |  |  |  |  |  | |  |  | |  |
|  | | | | | | | | | | | | Лист N\_\_\_\_\_ | | | Всего листов\_\_\_\_ |
| **7** | **Заявитель:** | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | **Собственник объекта адресации или лицо, обладающее иным вещным правом на объект адресации** | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | **Представитель собственника объекта адресации или лица, обладающего иным вещным правом на объект адресации** | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | **физическое лицо:** | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | фамилия: | | | имя (полностью): | | | | отчество (полностью) (при наличии): | | | | | ИНН (при наличии): |
|  |  |  |  | | |  | | | |  | | | | |  |
|  |  |  | документ, | | | вид: | | | | серия: | | | | | номер: |
|  |  |  | удостоверяющий | | |  | | | |  | | | | |  |
|  |  |  | личность: | | | дата выдачи: | | | | кем выдан: | | | | | |
|  |  |  |  | | | "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_г. | | | |  | | | | | |
|  |  |  |  | | |  | | | |  | | | | | |
|  |  |  | почтовый адрес: | | | телефон для связи: | | | | | | адрес электронной почты (при наличии): | | | |
|  |  |  |  | | |  | | | | | |  | | | |
|  |  |  |  | | |  | | | | | |  | | | |
|  |  |  | наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя: | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | **юридическое лицо, в том числе орган государственной власти, иной государственный орган, орган местного самоуправления:** | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | полное наименование: | | | |  | | | | | | | | |
|  |  |  |  | | | |  | | | | | | | | |
|  |  |  | КПП (для российского юридического лица): | | | | | ИНН (для российского юридического лица): | | | | | | | |
|  |  |  |  | | | | |  | | | | | | | |
|  |  |  | страна регистрации (инкорпорации) (для иностранного юридического лица): | | | | дата регистрации (для иностранного юридического лица): | | | | | | номер регистрации (для иностранного юридического лица): | | |
|  |  |  |  | | | | "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. | | | | | |  | | |
|  |  |  |  | | | |  | | | | | |  | | |
|  |  |  | почтовый адрес: | | | | телефон для связи: | | | | | | адрес электронной почты (при наличии): | | |
|  |  |  |  | | | |  | | | | | |  | | |
|  |  |  |  | | | |  | | | | | |  | | |
|  |  |  | наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя: | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  | | | | | | | | | | | | |
| **8** | **Документы, прилагаемые к заявлению:** | | | | | | | |  | | | | | | |
|  |  | | | | | | | |  | | | | | | |
|  |  | | | | | | | |  | | | | | | |
|  |  | | | | | | | |  | | | | | | |
|  | Оригинал в количестве \_\_\_\_\_ экз., на\_\_\_\_\_л. | | | | | | | | Копия в количестве \_\_\_\_\_ экз., на\_\_\_\_\_л. | | | | | | |
|  |  | | | | | | | |  | | | | | | |
|  |  | | | | | | | |  | | | | | | |
|  |  | | | | | | | |  | | | | | | |
|  | Оригинал в количестве \_\_\_\_\_ экз., на\_\_\_\_\_л. | | | | | | | | Копия в количестве \_\_\_\_\_ экз., на\_\_\_\_\_л. | | | | | | |
|  |  | | | | | | | |  | | | | | | |
|  |  | | | | | | | |  | | | | | | |
|  |  | | | | | | | |  | | | | | | |
|  | Оригинал в количестве \_\_\_\_\_ экз., на\_\_\_\_\_л. | | | | | | | | Копия в количестве \_\_\_\_\_ экз., на\_\_\_\_\_л. | | | | | | |
| **9** | **Примечание:** | | | | | | | |  | | | | | | |
|  |  | | | | | | | |  | | | | | | |
|  |  | | | | | | | |  | | | | | | |
|  |  | | | | | | | |  | | | | | | |
|  |  | | | | | | | |  | | | | | | |
|  |  | | | | | | | |  | | | | | | |
|  |  | | | | | | | |  | | | | | | |
|  |  | | |  |  | | | | | |  |  | |  |  |
|  | | | | | | | | | | | | Лист N\_\_\_\_\_ | | | Всего листов\_\_\_\_ |
| **10** | Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица, на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иные действия, необходимые для обработки персональных данных в рамках предоставления органами, осуществляющими присвоение, изменение и аннулирование адресов, в соответствии с законодательством Российской Федерации), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе органом, осуществляющим присвоение, изменение и аннулирование адресов, в целях предоставления государственной услуги. | | | | | | | | | | | | | | |
| **11** | Настоящим также подтверждаю, что:  сведения, указанные в настоящем заявлении, на дату представления заявления достоверны;   представленные правоустанавливающий(ие) документ(ы) и иные документы и содержащиеся в них сведения соответствуют установленным законодательством Российской Федерации требованиям. | | | | | | | | | | | | | | |
| **12** | **Подпись** | | | | | | | | | | **Дата** | | | | |
|  |  | | |  |  | | | | | | "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. | | | | |
|  | (подпись) | | |  | (инициалы, фамилия) | | | | | |  | | | | |
| **13** | **Отметка специалиста, принявшего заявление и приложенные к нему документы:** | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | |  | | |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | |

Примечание.  
Заявление о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса (далее - заявление) на бумажном носителе оформляется на стандартных листах формата А4. На каждом листе указывается его порядковый номер. Нумерация листов осуществляется по порядку в пределах всего документа арабскими цифрами. На каждом листе также указывается общее количество листов, содержащихся в заявлении.  
Если заявление заполняется заявителем самостоятельно на бумажном носителе, напротив выбранных сведений в специально отведенной графе проставляется знак: "V"  
При оформлении заявления на бумажном носителе заявителем или по его просьбе специалистом органа местного самоуправления, органа государственной власти субъекта Российской Федерации - города федерального значения или органа местного самоуправления внутригородского муниципального образования города федерального значения, уполномоченного законом указанного субъекта Российской Федерации на присвоение объектам адресации адресов, с использованием компьютерной техники могут быть заполнены строки (элементы реквизита), имеющие отношение к конкретному заявлению. В этом случае строки, не подлежащие заполнению, из формы заявления исключаются.